

**Договор  
об электронном документообороте**

г. Москва

\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_ г.

Настоящий Договор об электронном документообороте (далее – «Договор») заключен между **Обществом с ограниченной ответственностью «Ренессанс Брокер»**, именуемым в дальнейшем «Общество», и Участником, совместно именуемые «Стороны», о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

- 1.1. Договор определяет общие условия осуществления обмена Электронными документами между Сторонами с использованием Личного кабинета.
- 1.2. Порядок заключения Договора, а также осуществления обмена Электронными документами с использованием Личного кабинета определяется Правилами электронного документооборота, утвержденными Обществом и размещенными на Интернет-странице Общества (далее – Правила ЭДО). Правила ЭДО являются неотъемлемой частью Договора.
- 1.3. Заключая Договор, Участник полностью присоединяется к Правилам ЭДО. Присоединение к Правилам ЭДО является обязательным условием осуществления Электронного документооборота между Обществом и Участником в соответствии с Правилами ЭДО.
- 1.4. Заключение Договора не означает согласия Общества на заключение с Участником сделок в электронном виде посредством Личного кабинета.
- 1.5. Термины и определения, используемые в Договоре, применяются в соответствии с тем, как они указаны в Правилах ЭДО.

**2. Права и обязанности Сторон**

- 2.1. Участник имеет право:
  - 2.1.1. осуществлять обмен Электронными документами посредством Личного кабинета в порядке, установленном Правилами ЭДО;
  - 2.1.2. получать от Общества консультации по использованию Личного кабинета.
- 2.2. Участник обязуется:
  - 2.2.1. до подписания Договора ознакомиться с Правилами ЭДО и в последующем регулярно обращаться к Интернет-странице Общества в целях ознакомления с возможными изменениями и дополнениями Правил ЭДО, и несет все риски в полном объеме, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением указанной обязанности;
  - 2.2.2. соблюдать Правила ЭДО и обеспечивать соблюдение Правил ЭДО всеми Пользователями Личного кабинета.
- 2.3. Общество имеет право:
  - 2.3.1. в одностороннем порядке вносить изменения в Правила ЭДО в установленном ими порядке, в том числе путем утверждения новой редакции Правил ЭДО;
  - 2.3.2. приостанавливать или ограничивать использование Личного кабинета в случаях, установленных Правилами ЭДО.
- 2.4. Общество обязано:
  - 2.4.1. предоставлять по требованию Участника на бумажном носителе документы, направленные ему Обществом в электронном виде, или их копии;
  - 2.4.2. обеспечить в рабочее время Общества консультационную поддержку Участника по использованию Личного кабинета;
  - 2.4.3. уведомлять Участника о внесении изменений в Правила ЭДО в сроки и порядке, установленные Правилами ЭДО.

**3. Прочие условия**

- 3.1. Стороны несут ответственность за нарушение Договора и/или Правил ЭДО в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или Правилами ЭДО.

**3.2.** Заключая Договор, Участник подтверждает, что ему известно и он согласен с правом Общества на одностороннее изменение Правил ЭДО в установленном ими порядке.

**3.3.** Участник подтверждает, что персональные данные Пользователей Личного кабинета, предоставляемые им Обществу, получены в соответствии с законодательством Российской Федерации, и Участник получил согласие на их передачу Обществу.

**3.4.** Участник подписанием Договора дает свое согласие на получение Информационных сообщений, в том числе СМС-сообщений на Номер мобильного телефона, указанный им Обществу в соответствии с Правилами ЭДО, и ПУШ-сообщений.

**3.5.** Все возникающие в результате осуществления Электронного документооборота конфликтные ситуации подлежат разрешению в порядке, установленном Правилами ЭДО. При невозможности разрешения конфликтной ситуации разрешение спора осуществляется в соответствии с п. 3.6 Договора.

**3.6.** Все споры, разногласия, претензии и требования, возникающие из Договора или прямо или косвенно связанные с ним, в том числе касающиеся его заключения, существования, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, прекращения и действительности, подлежат разрешению в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным для сторон и не подлежит оспариванию.

**3.7.** Договор регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3.8.** Договор вступает в силу с момента его заключения и действует неопределенное время.

**3.9.** Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон либо по инициативе одной из Сторон. В случае расторжения Договора по инициативе одной из Сторон, такая Сторона обязана уведомить другую Сторону о своем намерении расторгнуть Договор и о дате расторжения, при этом срок с даты направления соответствующего уведомления о расторжении до даты расторжения Договора не может составлять менее 30 (тридцати) календарных дней. Уведомление о расторжении может быть направлено как в письменной форме, так и путем отправки электронного письма с адреса электронной почты на адрес электронной почты, указанные в разделе 4 Договора.

**3.10.** С момента заключения Договора Стороны не применяют в своих отношениях иные Правила электронного документооборота, утвержденные Обществом, кроме Правил ЭДО, к которым осуществляется присоединение путем заключения Договора, если об ином Стороны не договорятся отдельно в письменном виде. Ключ электронной подписи, сформированный Пользователю Личного кабинета для работы в Личном кабинете до заключения Договора, не требует замены и может быть использован Пользователем Личного кабинета в соответствии с Правилами ЭДО.

#### 4. Подписи Сторон:

##### 4.1.

<b>УЧАСТНИК</b>	
ФИО/наименование:	
Паспорт (для физических лиц):	
Адрес регистрации/адрес места нахождения:	
Почтовый адрес:	
Адрес электронной почты:	
_____ / _____ /	
М.П.	

##### 4.2.

<b>ОБЩЕСТВО</b>	
Наименование:	ООО «Ренессанс Брокер»
Адрес места нахождения:	123112, Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Пресненский, Пресненская наб., д.10, блок С, этаж 50
Адрес электронной почты:	
_____ / _____ / По доверенности б/н от	
М.П.	